Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2026.05.15 14:44:53 +03'00'

Приложение 1
к образовательной программе

Планируемые результаты
освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Наименование образовательной программы Организационный менеджмент

Таблица 1.Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

Основание (ФГОС ВО/ОС ВО)	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))**	**Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ФГОС ВО	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	*УК-1.1. З-1.* ***Знает*** базовые принципы и структуру системного анализа	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем»
			УК-1.1. З-2. ***Знает*** основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем»
			УК-1.1. У-1. ***Умеет*** анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/

				Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-1.2. Осуществляет поиск, интерпретацию и ранжирование необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	*УК-1.2. З-1.* ***Знает*** критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем»
			УК-1.2. З-2. ***Знает*** математические методы для количественного и качественного анализа	Б1.О.01.02.05 «Основы высшей математики» Б1.О.01.02.08 «Статистика» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем»
			УК-1.2. У-1. ***Умеет*** осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации	Б1.О.01.02.08 «Статистика» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
			УК-1.2. У-2. ***Умеет*** сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/ Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
			УК-1.2. У-3. ***Умеет*** использовать современные информационные технологии и инструменты искусственного интеллекта, осуществлять поиск информации и ее презентацию	Б1.О.01.02.06 «Современные информационные технологии и программные средства» Б1.О.01.ДЭ.01.01 «Математические методы в экономике»/

				Б1.О.01.ДЭ.01.02 «Основы имитационного моделирования сложных экономических систем» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	*УК-1.3. З-1.* ***Знает*** принципы, критерии, правила построения суждения и оценок	Б1.О.01.ДЭ.02.01 «Всеобщая история» Б1.О.01.ДЭ.02.02 «История управленческой мысли»
			УК-1.3. У-1. ***Умеет*** дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, мнения и суждения, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения	Б1.О.01.02.05 «Основы высшей математики» Б1.О.01.ДЭ.02.01 «Всеобщая история» Б1.О.01.ДЭ.02.02 «История управленческой мысли»
			УК-1.3. У-2. ***Умеет*** применять теоретические знания в решении практических задач	Б1.О.01.02.05 «Основы высшей математики» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-1.4. Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения, фиксирует содержание задачи/проблемы, определяет требования и ожидания всех заинтересованных сторон с учетом социального контекста	*УК-1.4. У-1.* ***Имеет*** навыки анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи /проблемы, требующей решения	Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б1.О.02.ДЭ.04.01 «Социологические исследования в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.04.02 «Социология управления»
			УК-1.4. У-2. ***Умеет*** обозначать проблему путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации	Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
			УК-1.4. У-3. ***Владеет*** навыками определения требований и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста	Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»

				Б1.О.02.ДЭ.04.01 «Социологические исследования в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.04.02 «Социология управления»
		УК-1.5. Осуществляет критический анализ и синтез информации, идей, убеждений, проблемных ситуаций, формирует логически обоснованную мировоззренческую позицию для комплексного решения поставленных задач	*УК-1.5. З-1.* ***Знает*** закономерности развития природы, общества и мышления, ключевые философские направления, основные концепции и категории, а также их исторический и культурный контекст	Б1.О.01.01.03 «Философия»
			УК-1.5. У-1. ***Владеет*** общефилософскими методами анализа информации, идей, убеждений, социальных явлений и процессов, осуществляет их критическую оценку	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
			УК-1.5. У-2. ***Использует*** методы логики для решения поставленных профессиональных задач и выработки целостного взгляда на проблемы человека и общества, опираясь на знания философии и других гуманитарных и социальных наук	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.02.08 «Культурологические основы менеджмента» Б1.О.02.ДЭ.06.01 «Политический анализ в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.06.02 «Экономический анализ деятельности организации»
			УК-1.5. У-3. ***Интерпретирует*** философские тексты, выявляя и сопоставляя авторские позиции; формирует и аргументировано обосновывает мировоззренческую позицию с учётом этических, социальных и культурных норм	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.02.08 «Культурологические основы менеджмента» Б1.О.02.ДЭ.06.01 «Политический анализ в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.06.02 «Экономический анализ деятельности организации»
ФГОС ВО	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	*УК-2.1. З-1.* ***Знает*** основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений	Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений»
			УК-2.1. З-2. ***Знает*** методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений»
			УК-2.1. У-1. ***Умеет*** критически оценивать информацию о предметной области принятия решений	Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
		УК-2.2. Определяет круг задач в рамках	*УК-2.2. З-1.* ***Знает*** природу данных, необходимых для решения поставленных задач	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.02.02 «Управление персоналом»

		поставленной цели и связи между ними	*УК-2.2. У-1.* ***Умеет*** планировать круг задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
			УК-2.2. У-2. ***Умеет*** проектировать собственное исследование, выделять цели и задачи, планировать ход исследования, определять ожидаемые результаты, оценивать результаты исследования	Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
		УК-2.3. Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта	*УК-2.3. З-1.* ***Знает*** основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Б1.О.02.02 «Управление персоналом» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.3. З-2. ***Знает*** виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими	Б1.О.02.02 «Управление персоналом» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.3. У-1. ***Умеет*** системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	Б1.О.02.02 «Управление персоналом» Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
			УК-2.3. У-2. ***Умеет*** использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
		УК-2.4. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	*УК-2.4. З-1.* ***Знает*** основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
			УК-2.4. У-1. ***Умеет*** проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений	Б1.О.01.01.01 «История России» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
			УК-2.4. У-2. ***Умеет*** разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
			УК-2.4. У-3. ***Умеет*** выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений»

				Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
		УК-2.5. Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации социально-ориентированного проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта, разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций его участников	*УК-2.5. З-1.* ***Знает*** основы планирования социально-ориентированных проектов	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.5. У-1. ***Умеет*** планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.5. У-2. ***Умеет*** оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
		УК-2.6. Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей проекта	*УК-2.6. З-1.* ***Знает*** специфику управления проектами в различных сферах	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.6. У-1. ***Умеет*** представлять проект в виде стандартного описания	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.6. У-2. ***Умеет*** выявлять и оценивать проектные возможности, определять риски проекта, анализировать возможные финансовые источники для реализации проекта и вести работу по их привлечению	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-2.6. У-3. ***Обладает*** навыками планирования проекта и его реализацией, в т.ч. в условиях возникновения рисков проектов	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
ФГОС ВО	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	*УК-3.1. З-1.* ***Знает*** основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.1. З-2. ***Знает*** теоретические и практические основы психологии	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации»

				Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.1. З-3. **Владеет** методологией и техникой социологической науки	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте»
			УК-3.1. З-4. ***Знает*** основные модели командообразования, технологии эффективной коммуникации в команде, методы оценки эффективности командной работы	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.1. У-1. ***Умеет*** проектировать межличностные и групповые коммуникации	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.1. У-2. ***Умеет*** определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации» Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.1. У-3. ***Умеет*** выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации» Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.1. У-4. ***Владеет*** рефлексивными, вербальными и невербальными навыками коммуникации	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный» Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»

				Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.1. У-5. ***Умеет*** использовать рефлексивные и коммуникативные навыки в различных форматах коммуникации: межличностном, деловом, публичном	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный» Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-3.2. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат	*УК-3.2. З-1.* ***Знает*** теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.2. З-2. ***Знает*** основные методы анализа группового взаимодействия	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.2. З-3. ***Знает*** методы анализа командных ролей	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.2. У-1. ***Применяет*** методы командного взаимодействия, осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.2. У-2. ***Умеет*** проектировать и организовывать командную работу	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.2. У-3. ***Умеет*** определять и корректировать командные роли	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»
			УК-3.2. У-4. ***Умеет*** определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент»

			умениями	Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-3.2. У-5. ***Умеет*** анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, выстраивать продуктивное взаимодействие с учетом социального контекста, особенностей поведения и интересов других участников для достижения целей общественного развития	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-3.3. Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учётом своей роли в команде для достижения целей общественного развития	*УК-3.3. 3-1.* ***Знает*** алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			УК-3.3. У-1. ***Умеет*** определять свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
			УК-3.3. У-2. ***Владеет*** навыками совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
ФГОС ВО	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном язык	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от целей и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения к ситуациям профессионального взаимодействия	*УК-4.1. 3-1.* ***Знает*** нормы устной речи на государственном языке РФ, принятые в профессиональной среде	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный»
			УК-4.1. У-1. ***Умеет*** выбирать стиль общения на государственном языке РФ применительно к ситуации взаимодействия	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	*УК-4.2. 3-1.* ***Знает*** нормы письменной речи на государственном языке РФ, принятые в профессиональной среде	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный» Б1.О.01.ДЭ.05.02. «Язык делового общения»
			УК-4.2. У-1. ***Умеет*** вести деловую переписку на государственном языке РФ	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный» Б1.О.01.ДЭ.05.02. «Язык делового общения»

				Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
		УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах, строит публичные выступления на государственном языке РФ с учетом специфики аудитории и цели коммуникации	*УК-4.3.* У-1. ***Владеет*** нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) языка (-ов) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые)	*УК-4.4.* У-1. ***Владеет*** иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде	Б1.О.01.01.06 «Иностранный язык»
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на иностранном(-ых) языке(-ах) с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	*УК-4.5.* У-1. ***Владеет*** жанрами устной и письменной речи на иностранном(-ых) языке(-ах) в деловой и профессиональной сфере	Б1.О.01.01.06 «Иностранный язык» Б1.О.01.ДЭ.04.01 «Иностранный язык в цифровой среде» Б1.О.01.ДЭ.04.02 «Язык эффективной коммуникации в цифровой среде» Б1.О.01.ДЭ.05.01 «Иностранный язык в деловой сфере»
		УК-4.6. Выстраивает коммуникации на иностранном языке в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач, владеет навыками аргументированного	*УК-4.6. У-1.* ***Умеет*** выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	Б1.О.01.01.06 «Иностранный язык» Б1.О.01.ДЭ.05.01 «Иностранный язык в деловой сфере» Б1.О.02.ДЭ.01.01 «Иностранный язык в сфере управления» Б1.О.02.ДЭ.01.02 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

		изложения собственной точки зрения и ведения дискуссии		
ФГОС ВО	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	*УК-5.1. З-1.* ***Знает*** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и цивилизационном контексте	Б1.О.01.01.01 «История России»
			УК-5.1. З-2. ***Знает*** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в этическом контексте	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.06 «Иностранный язык»
			УК-5.1. З-3. ***Знает*** о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в философском контексте	Б1.О.01.01.03 «Философия» Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества»
			УК-5.1. З-4. ***Знает*** о наличии и историко-политических причинах межкультурного разнообразия общества	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества»
			УК-5.1. З-5. ***Знает*** о наличии и социокультурных причинах межкультурного разнообразия общества	Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества» Б1.О.02.08 «Культурологические основы менеджмента»
			УК-5.1. З-6. ***Знает*** и использует необходимую информацию о культурно-исторических особенностях и традициях различных социальных групп для интеллектуального, этического, гражданского саморазвития и взаимодействия с другими людьми	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности»
			УК-5.1. У-1. ***Умеет*** использовать иностранный язык для общения в ситуациях, требующих учета культурных различий	Б1.О.01.01.06 «Иностранный язык» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-5.2. Уважительно относится к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывает религиозный контекст взаимодействия	УК-5.2. У-1. ***Проявляет*** в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию, социокультурным традициям и религиозным особенностям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества» ФТД.01 «История религии России» Б1.О.01.ДЭ.02.01 «Всеобщая история» Б1.О.01.ДЭ.02.02 «История управленческой мысли»

				Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-5.2. У-2. ***Сознательно*** выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера с точки зрения традиционных духовно-нравственных ценностей	Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества» Б1.О.01.ДЭ.02.01 «Всеобщая история» Б1.О.01.ДЭ.02.02 «История управленческой мысли» ФТД.01 «История религии России»
		УК-5.3. Выстраивает деловое общение на принципах толерантности и этических нормах	*УК-5.3. У-1.* ***Демонстрирует*** толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию, философским системам, социальным и этическим нормам, культурным традициям	Б1.О.01.01.01 «История России» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный»
			УК-5.3. У-2. ***Находит*** и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		УК-5.4. Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, приверженность традиционным российским ценностям, осознаёт принятие на себя ответственности за будущее страны	*УК-5.4. У-1.* ***Умеет*** преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия, формирования и развития гражданской идентичности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества» ФТД.02 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»
			УК-5.4. У-2. ***Умеет*** проявлять активную мировоззренческую, гражданскую позицию и гражданскую солидарность, принимать на себя ответственность за будущее страны	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» ФТД.02 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»
			УК-5.4. У-3. ***Умеет*** применять рефлексивные практики для моделирования и развития социально ориентированных проектов в контексте традиционных российских ценностей	Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

				ФТД.02 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»
ФГОС ВО	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	*УК-6.1. У-1.* ***Умеет*** эффективно организовывать и структурировать свое время	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б1.О.02.05 «Теория организации»
			УК-6.1. У-2. ***Умеет*** критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б1.О.02.05 «Теория организации» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-6.2. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	*УК-6.2. З-1.* ***Знает*** содержание и принципы самоорганизации и саморазвития	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
			УК-6.2. У-1. ***Умеет*** планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз	Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-6.3. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития, определяет приоритеты собственной	*УК-6.3. З-1.* ***Знает*** практики работы с будущим	Б1.О.02.01 «Введение в профессию»
			УК-6.3. З-2. ***Знает*** свои личностные ограничения и возможности в контексте саморазвития, самореализации, самообразования	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б1.О.01.ДЭ.03.01 «Самоменеджмент» Б1.О.01.ДЭ.03.02 «Командный тайм-менеджмент»

		деятельности, личностного развития и профессионального роста		Б1.О.02.01 «Введение в профессию»
			УК-6.3. З-3. ***Знает*** современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности	Б1.О.02.01 «Введение в профессию»
			УК-6.3. У-1. ***Применяет*** инструменты и методы саморазвития при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей в контексте, учебной, социальной и профессиональной деятельности	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б1.О.02.01 «Введение в профессию» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
ФГОС ВО	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Соблюдает и продвигает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	*УК-7.1. З-1.* ***Знает*** нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Б1.О.01.01.08.01 «Физическая культура и спорт» Б1.О.01.01.ДЭ.01.01 «Легкая атлетика»/ Б1.О.01.01.ДЭ.01.02 «Атлетическая гимнастика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.03 «Фитнес-аэробика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.04 «Адаптивная атлетическая гимнастика»
			УК-7.1. У-1. ***Умеет*** отрабатывать и применять методы поддерживания физического здоровья на основе самодиагностики физического состояния	Б1.О.01.01.08.01 «Физическая культура и спорт» Б1.О.01.01.ДЭ.01.01 «Легкая атлетика»/ Б1.О.01.01.ДЭ.01.02 «Атлетическая гимнастика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.03 «Фитнес-аэробика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.04 «Адаптивная атлетическая гимнастика»
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	*УК-7.2 З-1.* ***Знает*** свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки	Б1.О.01.01.08.01 «Физическая культура и спорт» Б1.О.01.01.ДЭ.01.01 «Легкая атлетика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.02 «Атлетическая гимнастика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.03 «Фитнес-аэробика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.04 «Адаптивная атлетическая гимнастика»

			УК-7.2. У-1. ***Умеет*** планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности	Б1.О.01.01.08.01 «Физическая культура и спорт» Б1.О.01.01.ДЭ.01.01 «Легкая атлетика»/ Б1.О.01.01.ДЭ.01.02 «Атлетическая гимнастика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.03 «Фитнес-аэробика» / Б1.О.01.01.ДЭ.01.04 «Адаптивная атлетическая гимнастика» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
ФГОС ВО	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	*УК-8.1. З-1.* ***Знает*** основные положения концепции устойчивого развития общества	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.1. У-1. ***Умеет*** обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.1. У-2. ***Умеет*** выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
		УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	***УК-8.2. З-1. Знает*** алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.2. У-1. ***Умеет*** действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
		УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте, идентифицирует опасные и вредные факторы, предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций в рамках	*УК-8.3. З-1.* ***Знает*** правила техники безопасности на рабочем месте	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.3. З-2. ***Знает*** основные опасные и вредные факторы	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.3. З-3. ***Знает*** правила поведения в случае обнаружения опасных и вредных факторов	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.3. У-1. ***Умеет*** выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»

		осуществляемой деятельности		
		УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	*УК-8.4. З-1.* ***Знает*** общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.4. З-2. ***Знает*** правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивным и, отравляющими веществами и бактериальным и средствами	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.4. У-1. ***Умеет*** выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.4. У-2. ***Умеет*** применять индивидуальны е средства РХБ защиты	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
		УК-8.5. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах	*УК-8.5. З-1.* ***Знает*** основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.5. У-1. ***Умеет*** применять индивидуальны е средства медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
		УК-8.6. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, использует топографические карты	*УК-8.6. З-1.* ***Знает*** основные положения общевоинских уставов ВС РФ	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. З-2. ***Знает*** организацию внутреннего порядка в подразделении	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. З-3. ***Знает*** основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. З-4. ***Знает*** предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. З-5. ***Знает*** тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. З-6. ***Знает*** назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. У-1. ***Умеет*** правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»

			УК-8.6. У-2. ***Умеет*** осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. У-3. ***Умеет*** применять строевые приемы на месте и в движении; навыки управления строями взвода	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. У-4. ***Умеет*** читать топографические карты различной номенклатуры	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.6. У-5. ***Умеет*** применять навыки ориентирования на местности по карте и без карты	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
		УК-8.7. Обладает навыками ведения общевойскового боя в составе подразделения	*УК-8.7. З-1.* ***Знает*** основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.7. У-1. ***Умеет*** оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.7. У-2. ***Умеет*** применять навыки стрельбы из стрелкового оружия; навыки подготовки к ведению общевойскового боя	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
		УК-8.8. Занимает активную гражданскую позицию патриота своего Отечества, считает защиту Родины своим гражданским долгом и обязанностью	*УК-8.8. З-1.* ***Знает*** тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.8. З-2. ***Знает*** основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.8. З-3. ***Знает*** основные положения Военной доктрины РФ	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности»
			УК-8.8. З-4. ***Знает*** правовое положение и порядок прохождения военной службы	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности»
			УК-8.8. У-1. ***Умеет*** давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества	Б1.О.01.01.02 «Безопасность жизнедеятельности» Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности»
ФГОС ВО	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	*УК-9.1. З-1.* **Знает** психофизические особенности развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации» Б1.О.02.02 «Управление персоналом»

		УК-9.2. Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья	*УК-9.2. У-1.* ***Умеет*** аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями	Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества»
		УК-9.3. Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья, содействует их успешной профессиональной и социальной адаптации	*УК-9.3. У-1.* ***Умеет*** выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями	Б1.О.01.01.05 «Русский язык как государственный»
			УК-9.3. У-2. ***Умеет*** идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность	Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
			УК-9.3. У-3. ***Умеет*** применять инклюзивные технологии в социальной и профессиональной деятельности	Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
			УК-9.3. У-4. ***Умеет*** создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей	Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
ФГОС ВО	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	*УК-10.1. З-1.* ***Знает*** основы налогообложения, регистрации бизнес-инициатив и государственные программы поддержки	Б1.О.02.11 «Налоговая система Российской Федерации» Б1.О.01.ДЭ.02.01 «Всеобщая история» Б1.О.01.ДЭ.02.02 «История управленческой мысли»
			УК-10.1. З-2. ***Знает*** основы создания бизнес-модели и составления плана развития и карты рисков	Б1.О.02.03 «Институциональная экономика»
			УК-10.1. З-3. ***Знает*** принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)	Б1.О.02.03 «Институциональная экономика» Б1.О.02.10 «Мировая экономика»
			УК-10.1. З-4. ***Знает*** факторы технического и	Б1.О.02.10 «Мировая экономика»

			технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития	
			УК-10.1. З-5. ***Знает*** сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности	Б1.О.01.02.03 «Экономическая теория: Микроэкономика»
			УК-10.1. З-6. ***Знает*** понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.01.02.04 «Экономическая теория: Макроэкономика»
			УК-10.1. У-1. ***Умеет*** критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.11 «Налоговая система Российской Федерации» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	*УК-10.2. З-1.* ***Знает*** основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета	Б1.О.01.01.07 «Культура личности и общества»
			УК-10.2. З-2. ***Знает*** о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности» Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»
			УК-10.2. У-1. ***Умеет*** решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности» Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»

			УК-10.2. У-2. ***Умеет*** оценивать индивидуальные риски и управлять ими	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности» Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности» Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		УК-10.3. Применяет экономические знания для решения задач профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач	*УК-10.3. У-1.* **Умеет** анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия решений на микро- и макроуровне, интерпретировать экономические показатели	Б1.О.02.01 «Введение в профессию» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
			УК-10.3. У-2. **Умеет** применять экономические знания для расчета бюджета проекта, исходя из особенностей проекта	Б1.О.02.01 «Введение в профессию» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
ФГОС ВО	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	*УК-11.1. 3-1.* ***Знает*** права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
			УК-11.1 3-2. ***Знает*** признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности»
			УК-11.1. У-1. ***Умеет*** давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.09 «Политология в менеджменте» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа»
			УК-11.1. У-2. ***Демонстрирует*** способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности»

			УК-11.1 У-3. ***Умеет*** идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности»
		УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	*УК-11.2. З-1.* ***Знает*** базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
			УК-11.2. З-2. ***Знает*** сущность, причины, разновидности экстремизма и терроризма, владеет навыками выявления признаков экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
			УК-11.2. З-3. ***Понимает*** сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.09 «Политология в менеджменте» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
			УК-11.2. У-1. ***Умеет*** давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
			УК-11.2. У-2. ***Демонстрирует*** понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»

			УК-11.2. У-3. Правомерно ***действует*** в процессе осуществления профессиональной деятельности, пресекая коррупционное поведение	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
			УК-11.2. У-4. ***Владеет*** навыками анализа и толкования правовых актов по вопросам противодействия терроризму, экстремизму и коррупции, применяет их в профессиональной деятельности	Б1.О.01.01.04 «Основы российской государственности» Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности» Б2.В.01(П) «Научно-исследовательская работа» ФТД.ДЭ.01.01 «Правовые основы противодействия терроризму» ФТД.ДЭ.01.02 «Правовые основы противодействия экстремизму»
ФГОС ВО	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности	*ОПК-1.1 З-1.* ***Знает*** основные понятия, функции менеджмента и их содержание.	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 З-2. ***Знает*** основные виды организационных структур, типы организационных структур управления и их особенности для различных видов и масштабов бизнеса	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 З-3. ***Знает*** современные подходы к функционированию организации и сущность организационно-управленческих процессов	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 З-4. ***Знает*** групповые и индивидуальные методы принятия организационно-управленческих решений.	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 З-5. ***Знает*** о социальной значимости принимаемых управленческих решений и ответственности за их последствия.	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 З-6. ***Знает*** основные термины, ключевые понятия, методику и методологию управления при решении профессиональных задач.	Б1.О.02.01. «Введение в профессию»
			ОПК-1.1. З-7. ***Знает*** психологические особенности личности	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»
			ОПК-1.1. З-8. ***Знает*** законы формирования команд, роли, процессы групповой динамики и природу лидерства	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»

			ОПК-1.1. З-9. ***Знает*** организационную культуру, принципы власти, иерархию и влияние внешней среды на коллектив	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»
			ОПК-1.1. З-10. ***Знает*** проблемы, возникающие в организации на различных этапах жизненного цикла	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-1.1 *З-11* ***Знает*** термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теории при осуществлении управленческой деятельности;	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-1.1 *З-12* ***Знает*** основные типы организационной культуры, методы диагностики организационной культуры	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-1.1. З-13. ***Знает*** основы мирового экономического развития и роль технологий; понимать роль технологического развития в мировой экономике, углублении международного разделения труда и усиления интеграционного взаимодействия между странами.	Б1.О.02.10. «Мировая экономика»
			ОПК-1.1 У-1. ***Умеет*** определять вид организационной структуры организации, выделять факторы внутренней и внешней среды.	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 У-2. ***Умеет*** реализовывать функции менеджмента	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 У-3. ***Умеет*** применять методы и инструменты менеджмента	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 У-4. ***Умеет*** генерировать организационно-управленческие решения на основании данных о внутреннем состоянии организации и ее внешнем положении на рынке	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 У-5. ***Умеет*** делегировать деловые задачи и контролировать их исполнение	Б1.О.01.02.01. «Общий менеджмент»
			ОПК-1.1 У-6. ***Умеет*** планировать и осуществлять профессиональную деятельность с применением профессиональных знаний	Б1.О.02.01. «Введение в профессию»
			ОПК-1.1 У-7. ***Умеет*** коммуницировать, взаимодействовать и сотрудничать со всеми участниками экосистемы менеджмента для решения профессиональных управленческих задач	Б1.О.02.01. «Введение в профессию»

			ОПК-1.1 У-8. ***Умеет*** предвидеть поведение отдельных сотрудников и рабочих групп при внедрении изменений	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»
			ОПК-1.1 У-9. ***Умеет*** разрешать рабочие споры и предотвращать деструктивные противостояния	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»
			ОПК-1.1 У-10. ***Умеет*** осуществлять коммуникацию и выстраивать деловое взаимодействие с учетом специфики корпоративной культуры	Б1.О.01.02.07. «Организационное поведение»
			ОПК-1.1 У-11. ***Умеет*** применять методы институционального анализа для принятия эффективных управленческих решений в области функционального менеджмента при выполнении конкретных проектов и работ;	Б1.О.02.03. «Институциональная экономика»
			ОПК-1.1 *У-12.* ***Умеет*** проектировать организационные структуры с учетом сформулированных целей и задач организации	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-1.1 *У-13.* ***Умеет*** составлять план-график мероприятий с учетом распределения обязанностей	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-1.1. У-14 ***Умеет*** анализировать современные тенденции в развитии мировой экономики и уметь выявлять их фундаментальные причины и использовать управленческие теории ВЭД	Б1.О.02.10. «Мировая экономика»
			ОПК-1.1. У-15. ***Умеет*** грамотно ставить исследовательские задачи, формировать процесс их решения в области теории мирового экономического раз-вития и практики внешнеэкономической деятельности как на уровне предприятий, так и на федеральном уровне.	Б1.О.02.10. «Мировая экономика»
			ОПК-1.1. У-16. ***Умеет*** систематизировать управленческие задачи, соотносить их с соответствующими теоретическими подходами и применять эти подходы для выработки эффективных решений	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической,	*ОПК-1.2 З-1.* ***Знает*** на промежуточном уровне и применяет на практике основные понятия экономической теории	Б1.О.01.02.03 «Экономическая теория: Микроэкономика»
			ОПК-1.2. З-2. ***Знает*** основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-	Б1.О.01.02.04 «Экономическая теория: Макроэкономика»

		организационной и управленческой теорий	кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики	
			ОПК-1.2 З-3. ***Знает*** основные понятия, функции и содержание теории управления персоналом. *ОПК-1.2 З-4.* ***Знает*** методы управления персоналом. *ОПК-1.2 З-5.* ***Знает*** групповые и индивидуальные методы принятия управленческих решений. *ОПК-1.2 З-6.* ***Знает*** о социальной значимости принимаемых управленческих решений и ответственности за их последствия. *ОПК-1.2 З-7.* ***Знает*** современные подходы к планированию и сущность управленческих процессов	Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
			ОПК-1.2 З-8. ***Знает*** современную нормативно-правовую базу в области бухгалтерского (финансового) учета; *ОПК-1.2 З-9.* ***Знает*** содержание и взаимосвязь показателей, отражающих результаты финансово-хозяйственной деятельности организации; *ОПК-1.2 З-10.* ***Знает*** состав, содержание и назначение основных форм финансовой отчетности.	Б1.О.02.06 «Основы бухгалтерского учета»
			ОПК-1.2 З-11 - ***Знает*** теоретические основы налогообложения, законодательную базы по вопросам налогообложения*;* *ОПК-1.2 З-12* - ***Знает*** особенности организации налогообложения в РФ и современные тенденции развития НС*;* *ОПК-1.2 З-13 –* ***Знает*** о роли налогов в формировании доходов бюджетов различных уровней.	Б1.О.02.11 «Налоговая система Российской Федерации»
			ОПК-1.2 У-1 ***Умеет*** использовать экономические знания для понимания и оценки процессов в экономической сфере жизни общества	Б1.О.01.02.03 «Экономическая теория: Микроэкономика»
			ОПК-1.2 У-2 ***Умеет*** интерпретировать экономические знания, категориальный и научный аппарат при выборе наиболее подходящей теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи	Б1.О.01.02.03 «Экономическая теория: Микроэкономика»

			экономической направленности и обосновывать свой выбор	
			ОПК-1.2. У-3. ***Умеет*** содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня	Б1.О.01.02.04 «Экономическая теория: Макроэкономика»
			ОПК-1.2. У-4. ***Умеет*** генерировать управленческие решения на основании данных о внутреннем состоянии организации и ее внешнем положении. *ОПК-1.2. У-5.* ***Умеет*** делегировать деловые задачи и контролировать их исполнение. *ОПК-1.2. У-6.* ***Умеет*** планировать проекты и реализовывать управленческие функции. *ОПК-1.2. У-7.* ***Умеет*** применять спектр методов и инструментов управления.	Б1.О.02.02 «Управление персоналом»
			ОПК-1.2 У-8 – ***Умеет*** выбирать оптимальный режим налогообложения с целью оптимизации налоговых платежей в рамках налогового законодательства	Б1.О.02.11 «Налоговая система Российской Федерации»
			ОПК-1.2 У-9- ***Умеет*** оказывать услуги в области налогового консультирования по выбору системы налогообложения для экономического субъекта.	Б1.О.02.11 «Налоговая система Российской Федерации»
ФГОС ВО	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач	*ОПК-2.1 З-1* ***Знает*** природу и сущность государства и права	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности»
			ОПК-2.1 З-2 ***Знает*** основы государственной и муниципальной службы; основы управления государственной и муниципальной службой	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности»
			ОПК- 2.1 З-3. ***Знает*** формы управленческих действий	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности»
			ОПК-2.1 З-4 ***Знает*** правовые акты управления.	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности»
			ОПК – 2.1 З-1.* ***Знает*** систему источников правового регулирования коммерческой деятельности в РФ	Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»
			ОПК – 2.1 З-2.* ***Знает*** содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права правоприменительными органами по вопросам правового регулирования коммерческой деятельности	Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»

			ОПК – 2.1 3-3* ***Знает*** основные понятия и термины коммерческого права (коммерческая организация, сделка, обязательство, договор, предпринимательский риск)	Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»
			ОПК – 2.1 3-4* ***Знает*** структуру нормативного правового акта (преамбула, статьи, пункты, части) и правила его применения.	Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»
			ОПК-2.1. 3-5. ***Знает*** методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы, программные продукты для решения профессиональных задач	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			ОПК-2.1 У-1 ***Умеет*** ориентироваться в формах и методах познания в управленческой деятельности, системе законодательства; *ОПК-2.1 У-2* ***Умеет*** осуществлять анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач; *ОПК-2.1 У-3* ***Умеет*** анализировать управленческие решения и осуществлять административные процессы в соответствии с законом.	Б1.О.02.ДЭ.05.01 «Основы правового регулирования управленческой деятельности»
			ОПК – 2.1 У-1 ***Умеет*** свободно ориентироваться в действующем законодательстве и правильно применять его в практической деятельности; *ОПК – 2.1 У-2* ***Умеет*** аналитически осмысливать положения действующего законодательства об осуществлении правового регулирования коммерческой деятельности; *ОПК – 2.1 У-3* ***Умеет*** анализировать финансовое положение организации, используя различные методы и инструменты анализа бухгалтерской отчетности.	Б1.О.02.ДЭ.05.02 «Основы правового регулирования коммерческой деятельности»
			ОПК-2.1. У-4. ***Умеет*** выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»
			ОПК-2.1. У-5. ***Владеет*** навыками использования современного инструментария обработки и	Б1.О.02.12 «Общественный проект "Обучение служением"»

			интеллектуального анализа информации, необходимых для решения поставленных управленческих задач	
		ОПК-2.2. Применяет современные цифровые технологии в процессе сбора, передачи, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач	*ОПК-2.2. З-1.* ***Знает*** методологию расчета сводных статистических показателей (средних величин, показателей вариации и структуры рядов распределения)	Б1.О.01.02.08 «Статистика»
			ОПК-2.2. З-2. ***Знает*** математико-статистические методы моделирования взаимосвязей (корреляционно-регрессионный анализ) и анализа динамики экономических систем	Б1.О.01.02.08 «Статистика»
			ОПК-2.2. З-3. ***Знает*** основные принципы, этапы и методологии построения эконометрических моделей; *ОПК-2.2. З-4.* ***Знает*** методов корреляционного и регрессионного анализа, применяемых для построения эконометрических моделей; *ОПК-2.2. З-5.* ***Знает*** современных программных продуктов, необходимых для решения задач с применением методов и моделей эконометрики; *ОПК-2.2. З-5.* ***Знает*** алгоритмы современных экономико-математических методов и моделей, используемых в эконометрике	Б1.О.02.ДЭ.02.01 «Эконометрические вычисления в менеджменте»
			ОПК-2.2. З-3. ***Знает*** основные понятия теории игр, их взаимосвязь, принципы классификации игр	Б1.О.02.ДЭ.02.02 «Теория игр»
			ОПК-2.2. У-1. ***Умеет*** рассчитывать и аналитически оценивать показатели центральной тенденции, вариации и колеблемости бизнес-процессов; *ОПК-2.2. У-2.* ***Умеет*** строить парные и множественные регрессионные модели; *ОПК-2.2. У-3.* ***Умеет*** применять индексный метод и методы экстраполяции тренда для прогнозирования ключевых показателей организации.	Б1.О.01.02.08 «Статистика»
			ОПК-2.2. У-4. ***Умеет*** использовать результаты экономического анализа для прогноза и принятия обоснованных экономических и управленческих решений;	Б1.О.02.ДЭ.02.01 «Эконометрические вычисления в менеджменте»

			ОПК-2.2. У-5. ***Умеет*** проверять статистические гипотезы о свойствах экономических показателей, формах взаимосвязи между ними; *ОПК-2.2. У-6.* ***Умеет*** выполнять построение экономических моделей, проводить оценку их параметров	
			ОПК-2.2 У-4.* ***Умеет*** осуществить анализ поставленной задачи, подобрать решение в различных ситуациях. *ОПК-2.2 У-5*.* ***Умеет*** применять различные методы решения задач «Теории игр» для построения игровой модели и принятия оптимального управленческого решения	Б1.О.02.ДЭ.02.02 «Теория игр»
			ОПК-2.2. У-7. ***Умеет*** осуществлять выбор необходимых средств сбора и анализа данных. *ОПК-2.2. У-8.* ***Владеет*** навыками сбора и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач	Б1.О.02.ДЭ.04.01 «Социологические исследования в менеджменте»
			ОПК-2.2. У-7.* ***Умеет*** применять основные методы социологии управления для анализа управленческих ситуаций *ОПК-2.2. У-8*.* ***Владеет*** навыками анализа социологических и статистических данных, в том числе полученных смежными науками, для подготовки аналитических предложений, экспертных заключений и рекомендаций, направленных на решение конкретных управленческих задач	Б1.О.02.ДЭ.04.02 «Социология управления»
			ОПК -2.2. У-9. ***Умеет*** использовать цифровые инструменты для анализа данных и поддержки управленческих решений	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
ФГОС ВО	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной	ОПК-3.1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных	*ОПК-3.1 З-1.* ***Знает*** основные категории, понятия: феномен командной работы, принципы проведения в командной работе *ОПК-3.1 З-2.* ***Знает*** базовые категории и понятия: команда, роли в командной работе, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия.	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации»
			ОПК-3.1. З-3. ***Знает*** понятие и принципы функционирования социальных систем	Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте»

	среды и оценивать их последствия	функциональных областях менеджмента	*ОПК-3.1 У-1*. ***Умеет*** использовать конструктивные социально-психологические ресурсы, необходимые для командной работы.	Б1.О.01.02.02 «Психология личности в организации»
			ОПК-3.1. У-2. ***Умеет*** применять модели и подходы теории организационного поведения для решения задач, связанных с управлением *ОПК-3.1. У-3*. ***Умеет*** моделировать последствия принятого решения	Б1.О.01.02.07 «Организационное поведение»
			ОПК-3.1. У-4. ***Умеет*** определять направления и последствия воздействия социальной среды на ситуацию *ОПК-3.1. У-5*. ***Владеет*** навыками анализа социальной среды	Б1.О.02.04 «Социология в менеджменте»
			ОПК -3.1. У-6. ***Умеет*** формулировать обоснования решений по стратегическим и оперативным задачам на уровне организации, подразделений и функциональных направлений менеджмента	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		ОПК-3.2. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	*ОПК-3.2 З-1*. ***Имеет*** представление об основах национальной безопасности РФ — внешние и внутренние угрозы, сущность разных видов безопасности (политической, экономической, общественной и др.), основы их обеспечения, геополитику, глобальные и региональные аспекты.	Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности»
			ОПК-3.2 У-1. ***Умеет*** выявлять современные проблемы национальной безопасности Российской Федерации и определять основные направления их разрешения, а также оценивать и проводить мониторинг эффективности обеспечения национальной безопасности государства	Б1.О.02.07 «Основы национальной безопасности»
			ОПК -3.2. У-2. ***Умеет*** оценивать последствия организационно-управленческих решений с учётом их социальной значимости и условий реализации	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
ФГОС ВО	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во	*ОПК-4.1. У-1*. ***Умеет*** осуществлять выбор необходимых средств сбора и анализа данных относительно возможностей и угроз во внешней среде организации	Б1.О.02.ДЭ.06.01 «Политический анализ в менеджменте»

	разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов	*ОПК-4.1. У-2.* ***Владеет*** навыками сбора и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач	
			ОПК-4.1. З-1. ***Знает*** методы сбора и обработки экономической информации, а также идентификации воз-можностей и угроз во внешней среде организации. *ОПК-4.1. У-1*.* ***Умеет*** использовать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций *ОПК-4.1. У-2*.* ***Умеет*** анализировать информацию для оценки новых рыночных возможностей организации, выявлять резервы производства *ОПК-4.1. У-3*.* ***Умеет*** оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации	Б1.О.02.ДЭ.06.02 «Экономический анализ деятельности организации»
			ОПК -4.1. У-3. ***Умеет*** выявлять возможности и угрозы во внешней среде и оценивать потенциал развития организации с учётом ресурсов	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2 *З-1* ***Знает*** сущность процесса делегирования, его основные принципы и проблемы	Б1.О.02.05 «Теория организации»
			ОПК-4.2 *У-1* ***Умеет*** определять состав и место подразделений, их ресурсное обеспечение и эффективно использовать их при решении задач управленческой деятельности	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-4.2 *У-2* ***Умеет*** получать результаты диагностики организационной культуры, позволяющие принять управленческие решения по изменению организационной культуры	Б1.О.02.05. «Теория организации»
			ОПК-4.2 *У-3* ***Умеет*** составлять план-график мероприятий с учетом распределения обязанностей в контексте решения задач управленческой деятельности.	Б1.О.02.05. «Теория организации»
ФГОС ВО	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Выбирает соответствующие содержанию	*ОПК-5.1. У-1.* ***Умеет*** работать с массивами данных; строить математические модели экономических и управленческих ситуаций; решать задачи оптимизации	Б1.О.01.02.05 «Основы высшей математики»

	современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства	*ОПК - 5.1. У-2.* ***Умеет*** подбирать современные информационные технологии и программы, которые подходят для решения конкретных профессиональных задач	Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
		ОПК-5.2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач	*ОПК-5.2. З-1.* ***Знает*** критерии оценки целесообразности внедрения цифровых решений. *ОПК-5.2. З-2.* ***Знает*** основы информационной безопасности при использовании цифровых технологий	Б1.О.01.02.06 «Современные информационные технологии и программные средства»
			ОПК-5.2. У-1. ***Умеет*** оценивать возможности и целесообразность внедрения конкретных цифровых решений	Б1.О.01.02.06 «Современные информационные технологии и программные средства»
			ОПК-5.2. У-2. ***Умеет*** применять офисные и аналитические инструменты для решения профессиональных задач	Б1.О.01.02.06 «Современные информационные технологии и программные средства»
			ОПК-5.2. У-3. ***Умеет*** оценивать результаты применения цифровых технологий	Б1.О.01.02.06 «Современные информационные технологии и программные средства»
			ОПК - 5.2. У-4. ***Умеет*** оценивать перспективы использования цифровых технологий на предприятии и внедрять современные программные средства для решения практических задач	Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»
ФГОС ВО	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных цифровых и информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач	ОПК-6.1. *З-1.* ***Знает*** перечень безопасных информационно-коммуникационных технологий, используемых для осуществления информационного и цифрового взаимодействия; ОПК-6.1. *З-2.* ***Знает*** и учитывает источники угроз при цифровом взаимодействии; ОПК-6.1. *З-3.* ***Знает*** принципы работы современных цифровых информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»
			ОПК-6.1. *У-1.* ***Умеет*** использовать современные цифровые информационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»

			ОПК -6.1. У-2. ***Умеет*** использовать цифровые технологии для решения рабочих задач на основе понимания механизмов их функционирования	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
		ОПК-6.2. Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые и информационные технологии, основываясь на принципах их работы	ОПК-6.2. З-1. Знает принципы функционирования современных цифровых устройств, информационных систем, баз данных и программного обеспечения;	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»
			ОПК-6.2. З-2. Знает способы сбора, обработки, систематизации, хранения и безопасной передачи информации;	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»
			ОПК-6.2 У-1. Умеет формировать учетную информацию в соответствии с установленными принципами и правилами	Б1.О.02.06 «Основы бухгалтерского учета»
			ОПК-6.2 У-2- Умеет отражать на счетах бухгалтерского (финансового) учета различные операции по финансово-хозяйственной деятельности организации	Б1.О.02.06 «Основы бухгалтерского учета»
			ОПК-6.2 У-3 - Умеет давать оценку показателям, х-характеризующим отдельные виды имущества и обязательств организации.	Б1.О.02.06 «Основы бухгалтерского учета»
			ОПК-6.2. У-4. Умеет использовать профильные программные продукты, аналитические и цифровые сервисы, соответствующие содержанию решаемой задачи;	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»
			ОПК-6.2. У-5. Умеет оценивать эффективность выбранного цифрового инструмента и оптимизировать рабочий процесс.	Б1.О.02.ДЭ.03.01 «Цифровые технологии в менеджменте» Б1.О.02.ДЭ.03.02 «Управление цифровой репутацией»
			ОПК -6.2. У-6. ***Умеет*** применять цифровые инструменты, соответствующие профессиональным задачам и принципам их работы	Б2.О.02(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями Профессионального стандарта

Типы задач профессиональной деятельности	Область(и) и (или)сфера(ы) профессиональной деятельности	Реквизиты Профстандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) полностью или частично (Трудовая функция (ТФ)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)	Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата
1	2	3	4	5	6	7	8
Организационно-управленческий	08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	08.023 Аудитор, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. N 728н	B/01.6. Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-1. Способен выполнить аудиторское задание и оказать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-1.1. Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	*ПК-1.1. З-1.* ***Знает*** законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. З-2. ***Знает*** кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. З-3. ***Знает*** законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные	К.М.01.01 «Введение в профессиональную деятельность аудитора» К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»

						стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	
						ПК-1.1. З-4. ***Знает*** *г*ражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
						ПК-1.1. З-5. ***Знает*** *н*алоговое законодательство Российской Федерации	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.1. З-6. ***Знает*** *ф*инансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.1. З-7. ***Знает*** *у*правление рисками хозяйственной деятельности организации	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.1. З-8. ***Знает*** *о*рганизацию и осуществление	К.М.01.01 «Введение в профессиональную деятельность аудитора»

						внутреннего контроля и внутреннего аудита	К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. З-9. ***Знает*** *п*рактику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
						ПК-1.1. З-10. ***Знает*** методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.1. З-11. ***Знает*** основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов	К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-1.1. З-12. ***Знает*** основы делопроизводства	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте»
						ПК-1.1. З-13. ***Знает*** передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской	К.М.01.01 «Введение в профессиональную деятельность аудитора»

						(финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. З-14. ***Знает*** основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса»
						ПК-1.1. З-15. ***Знает*** внутренние	К.М.01.01 «Введение в профессиональную

						организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	деятельность аудитора» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.1. У-1. ***Умеет*** собирать информацию из различных источников	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-2. ***Умеет*** *с*истематизировать различные виды информации	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-3. ***Умеет*** анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»

						ПК-1.1. У-4. ***Умеет*** выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ» К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. У-5. ***Умеет*** применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-6. ***Умеет*** применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы	Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-7. ***Умеет*** изучать и описывать бизнес-процессы организации	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.1. У-8. ***Умеет*** планировать и проводить процедуры оценки эффективности	Б1.В.01.05 «Инвестиционный анализ»

						системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления	Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. У-9. ***Умеет*** применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	К.М.01.08 «Финансовый аудит»
						ПК-1.1. У-10. ***Умеет*** обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» К.М.01.08 «Финансовый аудит» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-11. ***Умеет*** выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов	К.М.01.01 «Введение в профессиональную деятельность аудитора» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-12. ***Умеет*** поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица	К.М.01.08 «Финансовый аудит» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»

						(лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации	Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-13. ***Умеет*** подготавливать и оформлять рабочие документы	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте» К.М.01.08 «Финансовый аудит» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.1. У-14. ***Умеет*** *р*аботать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» К.М.01.01 «Введение в профессиональную деятельность аудитора» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
					ПК-1.2. Организует работу и надзор за участниками аудиторской группы	*ПК-1.2. З-1.* ***Знает*** законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» К.М.01.06 «Правовое регулирование

						аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. З-2. Знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. З-3. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. З-4. Знает гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство	Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»

						Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
						ПК-1.2. З-5. Знает налоговое законодательство Российской Федерации	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. З-6. Знает финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. З-7. Знает управление рисками хозяйственной деятельности организации	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. З-8. Знает организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. З-9. Знает практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»

						законодательства Российской Федерации	
						ПК-1.2. З-10. Знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.2. З-11. Знает основы технологии управления персоналом	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента»
						ПК-1.2. З-12. Знает основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-1.2. З-13. Знает основы делопроизводства	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте»
						ПК-1.2. З-14. Знает передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»

						области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	
						ПК-1.2. З-15. Знает основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса»
						ПК-1.2. З-16. Знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»

						аудиторскую деятельность в организации	
						ПК-1.2. У-1. Умеет собирать информацию из различных источников	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. У-2. Умеет систематизировать различные виды информации	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. У-3. Умеет анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. У-4. Умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. У-5. Умеет применять на практике нормативные правовые	Б1.В.01.08 «Проектное

						акты в соответствующих областях знаний	управление в менеджменте» Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение» К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. У-6. Умеет применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы	Б1.В.01.08 «Проектное управление в менеджменте»
						ПК-1.2. У-7. Умеет делегировать различные виды задач участникам аудиторской группы, мотивировать их, согласовывать их работу	Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. У-8. Умеет наблюдать за работой участников аудиторской группы и своевременно решать возникающие у группы в ходе выполнения аудиторского задания вопросы	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. У-9. Умеет анализировать и	К.М.01.09 «Проектная мастерская

						оценивать работу участников аудиторской группы и их профессиональные качества	"Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. У-10. Умеет подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-1.2. У-11. Умеет изучать и описывать бизнес-процессы организации	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-1.2. У-12. Умеет планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления	Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. У-13. Умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»

						на генеральную совокупность	
						ПК-1.2. У-14. Умеет обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты	К.М.01.06 «Правовое регулирование аудиторской деятельности»
						ПК-1.2. У-15. Умеет выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов	Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-1.2. У-16. Умеет поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации	К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-1.2. У-17. Умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте»
						ПК-1.2. У-18. Умеет контролировать архивирование документов	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»

информационно-аналитический	08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	08.037. Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2023 № 821н	D. Обоснование решений	ПК-2. Способен обосновывать решения при проведении бизнес-анализа	ПК-2.1. Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателях	*ПК-2.1. З-1.* ***Знает*** языки и инструменты визуального моделирования	Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.ДЭ.05.01 «Прогнозирование и планирование» Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. З-2. ***Знает*** теорию систем	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» Б1.В.01.ДЭ.03.02 «Планирование и проектирование организаций» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. З-3. ***Знает*** предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.02 «Учет и анализ» Б1.В.01.06 «Хозяйственное право» Б1.В.01.ДЭ.02.01 «Организация и управление в сфере бизнеса»

							Б1.В.01.ДЭ.03.02 «Планирование и проектирование организаций» Б1.В.01.ДЭ.05.02. «Контроль исполнения управленческих решений» К.М.01.05 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. З-4. ***Знает*** перспективные и существующие цифровые технологии и цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации	Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.06 «Хозяйственное право» Б1.В.01.ДЭ.02.01 «Организация и управление в сфере бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.02.02 «Применение искусственного интеллекта для решения практических задач» Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»

						ПК-2.1. З-5. ***Знает*** облачные сервисы	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. З-6. ***Знает*** возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Б1.В.01.12 «Стратегический менеджмент» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. У-1. ***Умеет*** выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими	Б1.В.01.12 «Стратегический менеджмент» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. У-2. ***Умеет*** оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики» К.М.01.05 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации»
						ПК-2.1. У-3. ***Умеет*** определять связи и зависимости между	Б1.В.01.02 «Учет и анализ»

						элементами информации для бизнес-анализа	К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-2.1. У-4. ***Умеет*** анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Б1.В.01.02 «Учет и анализ» Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.06 «Хозяйственное право» Б1.В.01.14 «Государственные и муниципальные финансы» Б1.В.01.ДЭ.02.01 «Организация и управление в сфере бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»К.М.01.05 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-2.1. У-5. ***Умеет*** применять IT-инструменты	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса»

						(приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу	Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-2.1. У-6. ***Умеет*** анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.06 «Хозяйственное право» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.02.01 «Организация и управление в сфере бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.03.02 «Планирование и проектирование организаций» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики» Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-2.1. У-7. ***Умеет*** производить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	Б1.В.01.02 «Учет и анализ» Б1.В.01.04 «Маркетинг» Б1.В.01.06 «Хозяйственное право»

							Б1.В.01.ДЭ.05.02. «Контроль исполнения управленческих решений К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. У-8. ***Умеет*** пользоваться системами анализа и визуализации данных	Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. У-9. ***Умеет*** оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Б1.В.01.ДЭ.02.01 «Организация и управление в сфере бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.05.01 «Прогнозирование и планирование» Б1.В.01.ДЭ.05.02. «Контроль исполнения управленческих решений» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»
						ПК-2.1. У-*10.* ***Умеет*** моделировать объем и границы работ	Б1.В.01.12 «Стратегический менеджмент» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики»

							Б2.В.02(Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-2.1. У-11. ***Умеет*** отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы и инструменты анализа данных	Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.02.02 «Применение искусственного интеллекта для решения практических задач» Б1.В.01.ДЭ.03.01 «Основы маркетинга территорий» К.М.01.02 «Международные стандарты деловой и финансовой этики» К.М.01.05 «Финансовое планирование и бюджетирование в организации»
					ПК-2.2. Проводит анализ, обоснование и выбор решения при проведении бизнес-анализа	*ПК-2.2. З-1.* ***Знает*** теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг»
						ПК-2.2. З-2. ***Знает*** теорию конфликтов	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»

							Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг»
						ПК-2.2. З-3. ***Знает*** языки и инструменты визуального моделирования	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. З-4. ***Знает*** сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации для бизнес-анализа	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.01.01 «Рынок ценных бумаг» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» Б1.В.01.ДЭ.06.01 «Регулирование внешнеэкономической деятельности» Б1.В.01.ДЭ.06.02 «Анализ хозяйственной деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»

						ПК-2.2. З-5. ***Знает*** теория систем	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. З-6. ***Знает*** предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.06.02 «Анализ хозяйственной деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. З-7. ***Знает*** возможности использования свободно распространяемого программного обеспечения в организации в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование»
						ПК-2.2. З-8. ***Знает*** способы оценки и основы обеспечения информационной безопасности в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. З-9. ***Знает*** перспективные и существующие цифровые технологии и	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент»

						цифровые возможности для бизнеса в контексте предметной области и специфики деятельности организации	К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. З-10. ***Знает*** инструменты, техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, оценки решения, включая методы анализа данных	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.01.01 «Рынок ценных бумаг» Б1.В.01.ДЭ.06.01 «Регулирование внешнеэкономической деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-1. ***Умеет*** планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, в том числе с использованием инструментов (платформ) онлайн-коммуникаций	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-2. ***Умеет*** использовать техники эффективных коммуникаций	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг»

							К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-3. ***Умеет*** выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски, разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.ДЭ.01.01 «Рынок ценных бумаг» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-4. ***Умеет*** оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» Б1.В.01.ДЭ.06.01 «Регулирование внешнеэкономической деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-5. ***Умеет*** определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент»

							Б1.В.01.ДЭ.06.01 «Регулирование внешнеэкономической деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-6. ***Умеет*** анализировать внутренние/внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» Б1.В.01.ДЭ.06.01 «Регулирование внешнеэкономической деятельности» Б1.В.01.ДЭ.06.02 «Анализ хозяйственной деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-7. ***Умеет*** применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»

						ПК-2.2. У-8. ***Умеет*** анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-9. ***Умеет*** производить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений» Б1.В.01.ДЭ.01.01 «Рынок ценных бумаг» Б1.В.01.ДЭ.01.02 «Управленческий консалтинг» Б1.В.01.ДЭ.06.02 «Анализ хозяйственной деятельности» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-10. ***Умеет*** оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.10 «Разработка и принятие управленческих решений»

							К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-11. ***Умеет*** пользоваться системами анализа и визуализации данных	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» Б1.В.01.13 «Бизнес-планирование» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
						ПК-2.2. У-12. ***Умеет*** отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы анализа данных	Б1.В.01.01. «Инновационный менеджмент» К.М.01.07 «Антикризисный менеджмент»
Финансовый	08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	08.043 Экономист предприятия, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н	А. Экономический анализ деятельности организации	ПК-3. Способен проводить экономический анализ деятельности организации	ПК-3.1. Осуществляет сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	*ПК-3.1. З-1.* ***Знает*** нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления»
						ПК-3.1. З-2. ***Знает*** методы оптимизации использования материальных,	Б1.В.01.14 «Государственные и муниципальные финансы»

						трудовых и финансовых ресурсов	
						ПК-3.1. З-3. ***Знает*** методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. З-4. ***Знает*** порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. З-5. ***Знает*** порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. З-6. ***Знает*** порядок разработки перспективных и	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-

						годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации	технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. З-7. ***Знает*** порядок ведения планово-учетной документации организации	Б1.В.01.ДЭ.04.01 «Делопроизводство в менеджменте» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления»
						ПК-3.1. З-8. ***Знает*** методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации	Б1.В.01.ДЭ.08.01 «Рынок труда»
						ПК-3.1. З-9. ***Знает*** технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	Б1.В.01.09 «Управление качеством» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления»
						ПК-3.1. У-1. ***Умеет*** составлять проекты финансово-хозяйственной,	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-

						производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. У-2. ***Умеет*** осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса»
						ПК-3.1. У-3. ***Умеет*** разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда	Б1.В.01.ДЭ.08.01 «Рынок труда»
						ПК-3.1. У-4. ***Умеет*** оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации	Б1.В.01.ДЭ.04.02 «Технологии кадрового менеджмента» Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса»

							Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала» Б2.В.02 (Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-3.1. У-5. ***Умеет*** применять информационные технологии для обработки экономических данных	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления» Б2.В.02 (Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-3.1. У-6. ***Умеет*** анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы	Б1.В.01.14 «Государственные и муниципальные финансы» Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии

							моделирования бизнеса» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.1. У-7. ***Умеет*** предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	Б1.В.01.09 «Управление качеством» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления»
						ПК-3.1. У-8. ***Умеет*** использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации	Б1.В.01.11 «Внешняя среда бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии моделирования бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.08.02 «Исследование систем управления»
						ПК-3.1. У-9. ***Умеет*** собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических	Б1.В.01.ДЭ.07.01 «Интернет-технологии ведения бизнеса» Б1.В.01.ДЭ.07.02 «Интернет-технологии

						показателей, характеризующих деятельность организации	моделирования бизнеса»
					ПК-3.2. Проводит расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-3.2. З-1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации	Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» К.М.01.03 «Финансы и кредит»
						ПК-3.2. З-2. ***Знает*** порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью	Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»
						ПК-3.2. З-3. ***Знает*** методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	Б1.В.01.02 «Учет и анализ»
						ПК-3.2. З-4. ***Знает*** методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации	Б1.В.01.02 «Учет и анализ»
						ПК-3.2. З-5. ***Знает*** порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение»

							Б1.В.01.09 «Управление качеством» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.2. З-6. ***Знает*** порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации	Б1.В.01.02 «Учет и анализ»
						ПК-3.2. З-7. ***Знает*** классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» Б1.В.01.09 «Управление качеством» К.М.01.03 «Финансы и кредит» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.2. З-8. ***Знает*** требования охраны труда	Б1.О.01.ДЭ.06.01 «Правовое регулирование трудовых отношений» Б1.О.01.ДЭ.06.02 «Правоведение»

						ПК-3.2. З-9. ***Знает*** порядок ведения договорной работы	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-3.2. З-10. ***Знает*** методы организации оперативного и статистического учета	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-3.2. З-11. ***Знает*** технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-3.2. У-1. ***Умеет*** применять методики определения экономической эффективности производства	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» К.М.01.03 «Финансы и кредит» Б2.В.02 (Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-3.2. У-2. ***Умеет*** анализировать производственно-хозяйственные планы организации	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» Б1.В.01.09 «Управление качеством» К.М.01.03 «Финансы и кредит» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного

							проекта и бюджетирование капитала» Б2.В.02 (Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-3.2. У-3. ***Умеет*** рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент» Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» К.М.01.03 «Финансы и кредит»
						ПК-3.2. У-4. ***Умеет*** выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»
						ПК-3.2. У-5. ***Умеет*** строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Б1.В.01.14 «Государственные и муниципальные финансы» Б2.В.02 (Пд) «Преддипломная практика»
						ПК-3.2. У-6. ***Умеет*** анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую	Б1.В.01.03 «Финансовый менеджмент»

						информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Б1.В.01.07 «Налоги и налогообложение» Б1.В.01.09 «Управление качеством» К.М.01.03 «Финансы и кредит» К.М.01.04 «Оценка инвестиционного проекта и бюджетирование капитала»
						ПК-3.2. У-7. ***Умеет*** использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	К.М.01.09 «Проектная мастерская "Аудиторская проверка"»